

| <b>Angaben zur Maßnahme</b>   |  |
|---|--|
| Anlage zu Nr. 2 des Antrages auf Förderung einer Arbeitsgelegenheit mit Mehraufwandsentschädigung |  |
| <input type="checkbox"/> Zutreffendes bitte ankreuzen   |  |
| <b>Träger der Maßnahme:</b>   |  |
| <b>Kurzbezeichnung der Maßnahme:</b>  |  |
| <b>1.</b>   | <b>Maßnahmekonzeption</b>  |
| 1.1   | Ziel und Zweck der Maßnahme:<br><br>Arbeitstitel & kurze Beschreibung!   |
| 1.2   | Ausführliche Beschreibung der Maßnahme/Arbeiten:<br>Beschreibung der Tätigkeiten und Zusatz: „Alle Arbeiten sind zusätzlich und von so geringen Umfang, dass sie für eine Vergabe nicht geeignet sind. Die Arbeiten würden ohne diese Maßnahmen nicht durchgeführt werden.“  |
| 1.3   | Welchem Maßnahmefeld werden die Arbeiten zugeordnet ? <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> bitte nur ein Feld ankreuzen</span><br><input type="checkbox"/> Gesundheit und Pflege <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> Erziehung und Bildung</span><br><input type="checkbox"/> Kinderbetreuung und Jugendliche <span style="margin-left: 150px;"><input type="checkbox"/> Wissenschaft und Forschung</span><br><input type="checkbox"/> Beratungsdienste <span style="margin-left: 180px;"><input type="checkbox"/> Kunst und Kultur</span><br><input type="checkbox"/> Umweltschutz und Landschaftspflege <span style="margin-left: 150px;"><input type="checkbox"/> Sport</span><br><input type="checkbox"/> Infrastrukturverbesserung   |
| 1.4   | Wie lassen sich die beantragten Arbeiten von den Pflichtaufgaben abgrenzen?<br>(Angaben über die bisherigen Tätigkeiten/Aktivitäten – auch ehrenamtlich)<br>Die Einsatzstelle ist rechtlich (weder gesetzlich, noch auf Grund von Satzungen) nicht zur Durchführung der genannten Arbeiten verpflichtet.<br>Die Einsatzstelle stellt organisatorisch sicher, dass die zusätzlichen Arbeiten von den Pflichtaufgaben abgegrenzt werden.<br>ACHTUNG: Abgrenzung zu ehrenamtlicher Tätigkeit bei Tierheim, Vereinen, ...; auf „Pflichtaufgaben“ des Vereins eingehen.   |
| <b>2.</b>   | <b>Angaben zum öffentliches Interesse der Arbeiten</b>   |
| 2.1   | Worin besteht das öffentliche Interesse an den Arbeiten (unmittelbarer und mittelbarer Nutzen für die Allgemeinheit ) und welche Folgewirkungen gehen von der Maßnahme aus (Infrastruktur auch soziale, Umwelt, Arbeitsplätze, Investitionen)?<br><br><b>Hinweis: Die Gemeinnützigkeit eines Maßnahmeträgers allein ist nicht hinreichend für die Annahme, dass die durchgeführten Arbeiten im öffentlichen Interesse liegen.</b><br><br>Die Arbeiten kommen einem grdsl. unbegrenzten Personenkreis zu Gute.<br><br><input type="checkbox"/> Soweit es sich um die Pflege öffentlicher Anlagen handelt, sind diese öffentlich zugänglich. Im Übrigen dienen sie dem Umweltschutz und der Verbesserung der Lebensbedingungen der Bevölkerung.<br><input type="checkbox"/> Pflegeeinrichtungen (Alte/Kinder/Behinderte/MGH): stehen allen offen<br><input type="checkbox"/> Kultur: stehen allen offen, Erweiterung des kulturellen Angebots<br><input type="checkbox"/> Tourismus: Förderung Region, Begleitung strukt. Wandel<br><input type="checkbox"/> Archivierung/Museum/Ausstellung: stehen allen offen, Erweiterung des kulturellen Angebots<br><input type="checkbox"/> _____ |

|     |  |
|-----|--|
| 2.2 | <p>Bei Anschaffung von Liegenschaften, langlebigen Gebrauchsgütern bzw. bei Sanierung von Liegenschaften und Finanzierung i.R.d. Maßnahmekostenpauschale wird das Ergebnis der Arbeiten bzw. die Nutzung der Allgemeinheit für</p> <p><input type="checkbox"/> 3 Jahre                      <input type="checkbox"/> 5 Jahre                      <input type="checkbox"/> 10 Jahre</p> <p>zur Verfügung gestellt.</p> <p><input type="checkbox"/> entfällt/nicht zutreffend</p> |
| 3.  | <p><b>Beschreibung der auszuführenden Arbeiten</b></p> <p>3.1 Ausführliche Beschreibung der auszuführenden Arbeiten:<br/>Siehe 1.2</p>   |
| 4.  | <p><b>Unterschrift des Maßnahmeträgers</b></p> <p>_____, den _____</p> <p>(Ort) (Datum) Unterschrift Maßnahmeträger/ Einsatzstelle</p>   |